

Приложение № 4
к конкурсной документации

ФОРМА

Бланк заявителя

Конкурсная комиссия
по проведению открытого конкурса
на право заключения концессионного
соглашения в отношении здания
кинотеатра «Художественный»

Октябрьский просп., д.47,
г.Владимир, 600005
(УМИ г.Владимира)

« ____ » _____ 2017 № _____

ЗАЯВКА

**на участие в открытом конкурсе на право заключения
концессионного соглашения в отношении здания кинотеатра «Художественный»,
расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13**

1. Изучив конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13 (далее – конкурсная документация и конкурс), утвержденную распоряжением начальника УМИ г.Владимира от 09.02.2017 № 71-р, размещенную на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира www.vladimir-city.ru,

_____ (сведения о заявителе: наименование, организационно-правовая форма юридического лица,

_____ ФИО., паспортные данные индивидуального предпринимателя)

в лице _____,
(наименование должности, ФИО. уполномоченного лица (для юридического лица)

действующего на основании _____
(реквизиты устава, доверенности, иного документа)

сообщает о намерении участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и представляет настоящую заявку в двух экземплярах (оригинал и копия).

Внесение задатка в сумме 500 000 (Пятьсот тысяч) руб. заявитель подтверждает _____.
(реквизиты платежного документа)

2. Принимая решение об участии в конкурсе, заявитель обязуется:

1) выполнять правила и условия проведения конкурса, указанные в

конкурсной документации;

2) в случае признания победителем конкурса подписать в установленный конкурсной документацией срок концессионное соглашение и обеспечить исполнение всех обязательств и условий, предусмотренных конкурсной документацией и концессионным соглашением.

3. Настоящей заявкой _____

(наименование юридического лица, ФИО. индивидуального предпринимателя)

_____ подтверждает:

1) отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица или о прекращении физическим лицом-заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

2) отсутствие решения о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности лица по уплате этих сумм исполненной) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов лица, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период;

5) наличие средств или возможности их получения в размере не менее пяти процентов от объема инвестиций в проведение работ по сохранению Объекта, установленного постановлением администрации города Владимира от 31.01.2017 № 256 «О заключении концессионного соглашения в отношении здания кинотеатра «Художественный».

4. Настоящей заявкой заявитель гарантирует достоверность представленной в составе заявки информации и подтверждает право конкурсной комиссии запрашивать в уполномоченных органах информацию, уточняющую представленные сведения.

5. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с концедентом и конкурсной комиссией уполномочен _____

(ФИО полностью, должность, реквизиты доверенности)

_____ телефон, факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения о проведении конкурса заявитель просит сообщать указанному уполномоченному лицу.

6. В случае, если настоящая заявка удовлетворяет требованиям действующего законодательства и конкурсной документации _____

_____ (наименование юридического лица , ФИО индивидуального предпринимателя)

готов(-о) представить свое конкурсное предложение.

7. Юридический и почтовый адреса (место жительства)

телефон _____, факс _____, E-mail _____,
банковские реквизиты: _____

8. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на _____ л.

Заявитель ознакомлен с тем, что в случае, если документы, содержащиеся в заявке, не соответствуют требованиям конкурсной документации или если будет установлен факт недостоверности содержащихся в ней сведений, это является основанием для принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Заявитель дает согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, управлением муниципальным имуществом г.Владимира (г.Владимир, Октябрьский просп., д.47) с целью проведения открытого конкурса и заключения концессионного соглашения.

Заявитель согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Заявитель согласен с осуществлением с его персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение Заявитель предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Заявитель вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Заявитель

(уполномоченный представитель) _____ / _____ /

(подпись)

(Ф И О)

М.П.

Приложение № 5
к конкурсной документации

ФОРМА

ОПИСЬ

документов, представляемых к заявке на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13

Заявитель _____
(наименование, организационно-правовая форма юридического лица,

ФИО индивидуального предпринимателя)

юридический и почтовый адреса (место жительства): _____

настоящим подтверждает, что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13, представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа	Номера страниц
1	Заявка на участие в открытом конкурсе		
2	Копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), заверенная печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя)		
3	Нотариально заверенные копии учредительных документов (для юридического лица), нотариально заверенная копия договора простого товарищества (для действующих без образования юридического лица двух и более указанных юридических лиц)		
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее, чем за 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира www.vladimir-city.ru (далее — официальные сайты) сообщения о проведении конкурса (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее, чем 30 (тридцать) дней до дня размещения на официальных сайтах сообщения о проведении конкурса (для индивидуального предпринимателя), надлежащим		

	образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальных сайтах сообщения о проведении конкурса;		
5	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (пудпункт 5 пункта 6.1 конкурсной документации)		
6	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, либо справка за подписью руководителя и главного бухгалтера юридического лица об отсутствии признаков крупной сделки (пудпункт 6 пункта 6.1 конкурсной документации)		
7	Акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам с налоговым органом по месту постановки на учет юридического лица, индивидуального предпринимателя		
8	Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним за последний отчетный период с отметкой налогового органа о ее принятии (в случае если заявитель работает по упрощенной системе налогообложения – копии налоговой декларации с отметкой налогового органа о ее принятии)		
9	Документы, подтверждающие наличие у заявителя средств или возможности их получения в размере не менее пяти процентов от объема инвестиций в проведение работ по сохранению Объекта (пудпункт 9 пункта 6.1 конкурсной документации)		
10	Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение заявителем соответствующей суммы задатка		
11	Другие документы, представленные по усмотрению Заявителя		

Заявитель (уполномоченный представитель) _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

Заявка на участие в конкурсе представлена «__» _____ 2017 года
в __ ч. __ мин. и зарегистрирована в журнале заявок за № _____.

Представитель конкурсной комиссии: _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

ВНИМАНИЕ! Описание документов составляется в двух экземплярах, в конверты с заявками на участие в конкурсе не вкладывается